



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ &
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ**

Ημερ.: 02-04-2024

Αρ.πρ.: 686



ΔΙΟΙΚΗΣΗ

**Α' ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ (Α2)
Δ/ΝΣΗ ΣΥΖΕΥΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΚΑΙ
ΖΗΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗΣ (Α1)**

**Ταχ. Δ/ση: Εθν. Αντίστασης 8,
Τ.Κ. 17456 ΑΛΙΜΟΣ**

ΔΗΜΟΣΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ Νο3/2024

Ειδικό πρόγραμμα απασχόλησης ανέργων, πρώην εργαζόμενων της εταιρείας με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΝΑΥΠΗΓΕΙΑ Α.Ε.» και εν γένει όσων συμπεριλαμβάνονται στην περ. β' της παρ.9 του άρθρου 26 του ν. 4258/2014 (Α'94).

Ο Υποδιοικητής της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.) ,
έχοντας υπόψη:

- 1.** Το άρθρο 64 του Ν. 4430/2016 (Α' 205) όπως ισχύει.
- 2.** Το άρθρο 25 του Ν. 4144/2013 (ΦΕΚ Α' 258)
- 3.** Το άρθρο 29 του Ν. 1262/82 (ΦΕΚ Α' 70)
- 4.** Το άρθρο 51 του ν.1892/1990 (Α' 101)
- 5.** Την παρ. 1 του άρθρου 70 του ν. 4837/2021 (Α' 178)
- 6.** Τη διάταξη του άρθρου 26 του ν. 4258/2014, όπως τροποποιήθηκε με τη διάταξη του άρθρου 34 του ν. 5058/2023 (Α'170).
- 7.** Τον Καν. 1370/2007 του Ευρ. Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για τις δημόσιες επιβατικές σιδηροδρομικές και οδικές μεταφορές
- 8.** Την υπ' αρ. 755/12-3-2024 απόφαση του Δ.Σ. της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.).
- 9.** Τη με αριθμ. 24544/28-03-2024 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1963 /Β' /28-3-2024)

10. Την υπ'αριθμ.841/14.07.2022 (ΦΕΚ 3736) απόφαση του Διοικητή της ΔΥΠΑ " Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του Διοικητή της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α) στους Υποδιοικητές της Δ.ΥΠ.Α , όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

καλεί τους ενδιαφερόμενους:

1) Φορείς ή/ και Υπηρεσίες Τοποθέτησης: **α) Υπηρεσίες του Πολεμικού Ναυτικού β) Σταθερές Συγκοινωνίες Ανώνυμος Εταιρεία (ΣΤΑ.ΣΥ. ΑΕ) και γ) Οδικές Συγκοινωνίες Ανώνυμη Εταιρεία (ΟΣΥ.ΑΕ)**, να **i)** υποβάλουν αίτημα ένταξης με τον αριθμό και την περιγραφή θέσεων.

ii)μετά την έκδοση απόφασης ένταξης και την έκδοση των τελικών πινάκων ωφελουμένων, από το διοικητή υποβάλουν με ηλεκτρονικό μόνο τρόπο αίτηση συμμετοχής στον διαδικτυακό τόπο της Δ.ΥΠ.Α, www.dypa.gov.gr (<https://www.gov.gr/ipiresies/epikheirematike-drasterioteta/apaskholese-prosopikou/summetokhe-epikheirseon-ergodoton-se-programmata-katartises-anergon>), χρησιμοποιώντας το σχετικό πεδίο καταχώρισης ηλεκτρονικών αιτήσεων.

2) εγγεγραμμένους ανέργους στο Ψηφιακό μητρώο ανέργων της Δ.ΥΠ.Α., **πρώην εργαζομένους της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΝΑΥΠΗΓΕΙΑ Α.Ε.» (εφεξής Ε.ΝΑ.Ε.),** (εφεξής Ωφελούμενοι/ες), που επιθυμούν να συμμετάσχουν στη διαδικασία τοποθετήσεων προσωπικού μέσω του «**Ειδικού προγράμματος απασχόλησης ανέργων, πρώην εργαζόμενων της εταιρείας με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΝΑΥΠΗΓΕΙΑ Α.Ε.» και εν γένει όσων συμπεριλαμβάνονται στην περ. β΄ της παρ.9 του άρθρου 26 του ν. 4258/2014 (Α΄94)**, να υποβάλουν με ηλεκτρονικό μόνο τρόπο αίτηση/δήλωση προτίμησης. Η υποβολή από τους ενδιαφερόμενους ανέργους γίνεται μέσω της ηλεκτρονικής αλληλογραφίας στη ηλεκτρονική διεύθυνση ena@dypa.gov.gr

Η διαδικασία των αιτήσεων/δηλώσεων προτίμησης για τους εγγεγραμμένους ανέργους στο Ψηφιακό μητρώο της Δ.ΥΠ.Α. θα διαρκέσει 3 εργάσιμες ημέρες και θα ξεκινήσει από 03/

04/2024 και ώρα 11^η πρωινή έως και 05/ 04 /2024 και ώρα 11^η πρωινή.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1^ο

ΣΤΟΧΟΣ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

1.1. Το πρόγραμμα έχει ως στόχο την άμεση αντιμετώπιση της ανεργίας των πρώην εργαζόμενων της εταιρείας με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΝΑΥΠΗΓΕΙΑ Α.Ε.» (ΕΝΑΕ) και εν γένει όσων συμπεριλαμβάνονται στην περ. β΄ της παρ. 9, του άρθρου 26 του ν. 4258/2014 (Α΄94) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 34 του ν.5058/2023 (Α΄170) και των οποίων οι συμβάσεις εργασίας τους με το Πολεμικό Ναυτικό έληξαν την 31.12.2023 (εφεξής ωφελούμενοι/ες).

1.2. Αντικείμενο του προγράμματος είναι η δημιουργία έως 474 νέων θέσεων πλήρους απασχόλησης μέσω της τοποθέτησης των ανέργων της παρ. 1 σε Υπηρεσίες του Πολεμικού Ναυτικού (130 θέσεις) και των ΣΤΑ.ΣΥ ΑΕ και ΟΣΥ.ΑΕ (344 θέσεις) (εφεξής Φορείς Υποδοχής/ή και Υπηρεσίες Τοποθέτησης).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2^ο

ΡΟΛΟΣ ΤΗΣ Δ.ΥΠ.Α.- ΦΟΡΕΙΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ

2.1. Αρμόδιος φορέας για την υλοποίηση, διαχείριση και παρακολούθηση του ειδικού προγράμματος είναι η Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.). Επίσης, η Δ.ΥΠ.Α. είναι αρμόδιος φορέας για την υποδοχή των ηλεκτρονικών αιτήσεων των ωφελουμένων και την κατάρτιση του Πίνακα Ωφελουμένων, τη διενέργεια επιτόπιων επαληθεύσεων για την πιστοποίηση της απασχόλησης και τη διενέργεια καθολικών διοικητικών επαληθεύσεων καθώς και την καταβολή των αμοιβών στους ωφελούμενους και των ασφαλιστικών εισφορών.

2.2. Ως Φορείς Υποδοχής/ή και Υπηρεσίες Τοποθέτησης ορίζονται:

- α) Υπηρεσίες του Πολεμικού Ναυτικού,
- β) Σταθερές Συγκοινωνίες Ανώνυμος Εταιρεία (ΣΤΑ.ΣΥ. ΑΕ) και
- γ) Οδικές Συγκοινωνίες Ανώνυμη Εταιρεία (ΟΣΥ.ΑΕ).

2.3. Οι ανωτέρω Φορείς Υποδοχής ή/και Υπηρεσίες Τοποθέτησης οι οποίοι θα απασχολήσουν τους ωφελούμενους, και θα πιστοποιούν την απασχόλησή τους στη Δ.ΥΠ.Α., προκειμένου να καταβληθεί το μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος. Επιπλέον, συμμορφώνονται με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και ιδίως εκείνες του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της Οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων – ΓΚΠΔ / General Data Protection Regulation – GDPR) – της νόμιμης συλλογής, τήρησης και φύλαξης των πληροφοριακών στοιχείων (microdata) των ωφελουμένων, τα οποία προστατεύονται ως δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και τα οποία διαβιβάζουν στη Δ.ΥΠ.Α.

2.4. Υπεύθυνος τήρησης και φύλαξης των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των ωφελουμένων ορίζεται η Δ.ΥΠ.Α.

2.5. Οι ενισχύσεις για τους ωφελούμενους που θα απασχοληθούν στην ΣΤΑΣΥ Α.Ε και ΟΣΥ Α.Ε , υπάγονται πεδίο εφαρμογής των κανόνων κρατικών ενισχύσεων και θα χορηγηθούν τηρουμένου του Καν. 1370/2007.

Οι ενισχύσεις για τους ωφελούμενους που θα απασχοληθούν στο Πολεμικό Ναυτικό δεν υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής των κανόνων κρατικών ενισχύσεων, καθότι χρηματοδοτείται για την άσκηση δραστηριοτήτων που εμπίπτουν στις ουσιώδεις λειτουργίες του κράτους, στο πλαίσιο άσκησης δημόσιας εξουσίας, οι οποίες δεν θεωρούνται οικονομικές.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3^ο

ΑΜΟΙΒΕΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

3.1. Οι ακαθάριστες μηνιαίες αποδοχές των ωφελουμένων ανέρχονται στο ποσό των 1.210 ευρώ.

3.2. Η Δ.ΥΠ.Α., στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος, καλύπτει:

α) τις ακαθάριστες αποδοχές (εισφορές ασφαλισμένου και καθαρές αμοιβές) των ωφελουμένων που απασχολούνται στον Φορέα Υποδοχής/ή και στην Υπηρεσία Τοποθέτησης,

β) τις ασφαλιστικές - εργοδοτικές εισφορές του Φορέα Υποδοχής/ή και της Υπηρεσίας Τοποθέτησης,

γ) τον Φόρο Μισθωτών Υπηρεσιών και

δ) τις δαπάνες που προκαλούνται για την ειδική παροχή προστασίας μητρότητας σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4808/2021 (Α' 101)

Εκτός από τις ανωτέρω δαπάνες, καμία άλλη παροχή, αποζημίωση ή ενίσχυση στους ωφελούμενους, δεν είναι επιλέξιμη, από τη Δ.ΥΠ.Α., πέραν των όσων ρητώς αναφέρονται στην παρούσα Δημόσια Πρόσκληση και την με αριθμ. ΚΥΑ 24544/28-03-2024 (ΦΕΚ 1963/Β/28-3-2024), όπως ισχύει.

Για κάθε ημέρα απουσίας η οποία δεν οφείλεται σε άσκηση νόμιμου δικαιώματος (άδεια, βραχυχρόνια αναρρωτική άδεια, ανυπαίτιο κώλυμα των άρθρων 657 και 658 του Αστικού Κώδικα), το οποίο δικαιολογεί αμοιβή, περικόπτονται αντίστοιχα οι ακαθάριστες αποδοχές, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4^ο

ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΝΤΑΞΗΣ- ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ

4.1. Η παρ. 1 του άρθρου 64 του ν. 4430/2016 (Α'205), όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 2 του άρθρου 91 του ν. 4461/2017 (Α'38) ορίζει ότι:

«Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομικών, Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και μετά από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.), είναι δυνατή η ένταξη ομάδων ανέργων, με προτεραιότητα στους/στις μακροχρόνια ανέργους/ες και τις ευπαθείς ομάδες ανέργων, εγγεγραμμένων στα μητρώα της ΔΥΠ.Α., σε ειδικά προγράμματα απασχόλησης στο δημόσιο τομέα, όπως αυτός οριοθετείται από το άρθρο 51 του ν. 1892/1990 (Α' 101)».

4.2. Η μέγιστη δαπάνη για την υλοποίηση του προγράμματος ανέρχεται συνολικά έως του ποσού των 17.266.720,32€, χρηματοδοτείται από τον τακτικό προϋπολογισμό του Υπουργείου Εργασίας, & Κοινωνικής Ασφάλισης με ενίσχυση από τον Κρατικό Προϋπολογισμό και οι προβλεπόμενες νέες θέσεις δύνανται να ανέλθουν έως τετρακόσιες εβδομήντα τέσσερις (474).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5^ο

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

5.1. Η συνολική χρονική διάρκεια απασχόλησης των ωφελούμενων ,ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες με δυνατότητα επέκτασης για άλλους δώδεκα (12) μήνες, ύστερα από αίτηση που υποβάλει ο Φορέας Υποδοχής εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από τη λήξη του 12μηνου απασχόλησης. Είναι δυνατή η επιμήκυνση της ως άνω προθεσμίας κατά τριάντα(30) ημέρες μετά από αίτηση του φορέα και ύστερα από απόφαση του Προϊσταμένου της αρμόδιας Υπηρεσίας της Δ.ΥΠ.Α..

5.2. Οι ωφελούμενοι του παρόντος προγράμματος ανεξάρτητα από τον Φορέα Υποδοχής/ή και Υπηρεσία Τοποθέτησης, υπάγονται στις ειδικές ρυθμίσεις του προγράμματος και στις κείμενες διατάξεις της ασφαλιστικής νομοθεσίας.

5.3. Οι ωφελούμενοι/ες δεν απασχολούνται πέραν του νόμιμου ωραρίου εργασίας. Ειδικά για τις νόμιμες άδειες, εφαρμόζεται αναλογικά το θεσμικό πλαίσιο των Φορέων Υποδοχής ή/και Υπηρεσιών Τοποθέτησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6^ο

ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ

6.1. Ωφελούμενοι/ες του προγράμματος είναι:

Οι άνεργοι εγγεγραμμένοι στο Ψηφιακό Μητρώο της Δ.ΥΠ.Α., πρώην εργαζόμενοι στην Ε.ΝΑ.Ε..

Οι ωφελούμενοι οφείλουν να :

1. διαθέτουν Ψηφιακό Ατομικό Σχέδιο Δράσης (Α.Σ.Δ.).
2. μην έχουν συμπληρώσει τον απαιτούμενο συντάξιμο χρόνο για θεμελίωση πλήρους συνταξιοδοτικού δικαιώματος, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία., το οποίο βεβαιώνεται από υπεύθυνη δήλωσή τους, στην οποία αναγράφεται ρητά ότι δεν έχουν θεμελιώσει πλήρες συνταξιοδοτικό δικαίωμα και ότι δεν έχουν υποβάλει αίτηση για λήψη σύνταξης λόγω γήρατος.

6.2. Η υπαγωγή των ωφελούμενων στην περ. β΄ της παρ. 9, του άρθρου 26 του ν. 4258/2014, πιστοποιείται μέσω του καταλόγου του Πολεμικού Ναυτικού που προβλέπεται στο άρθρο 2 του Κεφαλαίου Α της υπ'αριθμ. 24544/28-03-2024 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1963/Β/28-3-2024)(υπ'αριθμ413085/02-04-2024 εισερχόμενο)

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7°

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΦΟΡΕΩΝ / Η ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ

7.1. Οι Φορείς Υποδοχής/ή και Υπηρεσίες Τοποθέτησης του Κεφαλαίου 2 της παρούσας, προκειμένου να ενταχθούν στο πρόγραμμα, υποβάλλουν στη Δ.ΥΠ.Α. αίτημα συμμετοχής/ένταξης, στο οποίο καθορίζονται οι Υπηρεσίες Τοποθέτησης του Φορέα Υποδοχής,ο αριθμός των αιτούμενων θέσεων ειδικοτήτων και η περιγραφή αυτών.

7.2. Κατόπιν ο Διοικητής της Δ.ΥΠ.Α. εκδίδει τη σχετική απόφαση ένταξης του Φορέα στο ανωτέρω πρόγραμμα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8°

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ

8.1 Οι άνεργοι έπειτα από την έκδοση της παρούσας, καλούνται να υποβάλουν αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο, υπεύθυνη δήλωση προτίμησης/αίτηση στο πρόγραμμα. Η υπεύθυνη δήλωση προτίμησης/ αίτηση είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα της Δ.ΥΠ.Α. στα συνοδευτικά έντυπα του παρόντος προγράμματος (www.dypa.gov.gr).

Η υπεύθυνη δήλωση /ηλεκτρονική αίτηση υποβάλλεται εντός 3 εργάσιμων ημερών, ήτοι από **03 /04/2024** και ώρα 11^η πρωινή έως και **05 /04/2024** και ώρα 11^η πρωινή στην ηλεκτρονική διεύθυνση ena@dypa.gov.gr .Η υπεύθυνη δήλωση/ηλεκτρονική αίτηση πρωτοκολλείται και διατηρείται σε φυσικό φάκελο για την περίπτωση ελέγχου.

8.2 Μετά τη λήξη της προθεσμίας δεν είναι δυνατή η υποβολή αιτήσεων.

8.3 Η ηλεκτρονική αίτηση των δυνητικά ωφελούμενων επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης, σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, όσον αφορά στα στοιχεία που περιλαμβάνονται και αναφέρονται σε αυτήν. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται από τον υποψήφιο στην ηλεκτρονική αίτηση επισύρει τον αποκλεισμό του από τη διαδικασία και τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Η αίτηση συμμετοχής συνιστά εξουσιοδότηση προς τη Δ.ΥΠ.Α. για τη χρήση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του αιτούντος για τους σκοπούς της οικείας πρόσκλησης.

8.4. Οι δυνητικά ωφελούμενοι φέρουν την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής του αίτησης. Ειδικότερα, υποχρεούνται να συμπληρώσουν τα σχετικά πεδία της ηλεκτρονικής αίτησης με τα στοιχεία που ορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση και να προσκομίσουν τα σχετικά δικαιολογητικά. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων για τυχόν ελλιπή στοιχεία – δικαιολογητικά, έστω και συμπληρωματικά ή διευκρινιστικά, επιτρέπεται μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων με νέες αιτήσεις, οι οποίες υποβάλλονται σε αντικατάσταση των προηγούμενων, οι οποίες και ακυρώνονται. Στην αίτηση δηλώνεται επίσης ότι ο/η αιτών/ουσα υποψήφιος/ια έχει λάβει γνώση και αποδέχεται τους όρους του παρόντος προγράμματος και της σχετικής Δημόσιας Πρόσκλησης.

8.5 . Όσοι δυνητικά ωφελούμενοι από την επόμενη ημέρα της προθεσμίας λήξης υποβολής των αιτήσεών τους απωλέσουν προσωρινά την ιδιότητα του ανέργου λόγω απασχόλησης ή ασθένειας και την επανακτούν μέχρι την ημερομηνία υπόδειξης και πρόσληψης τους στον Φορέα Υποδοχής ή/και στις Υπηρεσίες Τοποθέτησης, παραμένουν στον Πίνακα Ωφελουμένων προγράμματος.

Τα ανωτέρω δεν ισχύουν για όσους απωλέσουν την ιδιότητα του ανέργου λόγω μη ανανέωσης του δελτίου ανεργίας τους, λόγω ανάκλησης του δελτίου ανεργίας ή λόγω κυρώσεων από την αρμόδια υπηρεσία (ΚΠΑ2) της Δ.ΥΠ.Α.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9^ο

ΕΠΙΛΟΓΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ - ΕΝΤΟΛΗ ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ ΦΟΡΕΩΝ / Η ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗΣ

9.1 Η Δ.ΥΠ.Α. επεξεργάζεται τις αιτήσεις των δυνητικά ωφελούμενων, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του προγράμματος και εκδίδει προσωρινό πίνακα ωφελουμένων, ο οποίος γνωστοποιείται στους Φορείς υποδοχής/ ή και Υπηρεσίες Τοποθέτησης, προκειμένου στη συνέχεια να προβεί ο κάθε φορέας υποδοχής, με προτεραιότητα το Πολεμικό Ναυτικό, σε ατομική αξιολογική συνέντευξη των ωφελούμενων του προγράμματος, σύμφωνα με τις θέσεις/ειδικότητες για τις οποίες έχουν ενταχθεί σε αυτό. Εντός 5 ημερών από τη γνωστοποίηση εκ μέρους της ΔΥΠΑ ,του προσωρινού πίνακα στους φορείς ,ο φορέας οφείλει να επιλέξει και να γνωστοποιήσει στη Δ.ΥΠ.Α τις τελικές επιλογές των ωφελουμένων ανά ειδικότητα. Κατόπιν η Δ.ΥΠ.Α με απόφαση διοικητή εκδίδει τον τελικό Πίνακα Ωφελουμένων ανά φορέα ο οποίος κοινοποιείται στους Φορείς ή και Υπηρεσίες Τοποθέτησης και στα αρμόδια ΚΠΑ2.

9.2 Οι άνεργοι/ες, που περιλαμβάνονται στον τελικό Πίνακα Ωφελουμένων θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι/ες στο ψηφιακό μητρώο ανέργων της Δ.ΥΠ.Α., τόσο κατά την ημερομηνία υπόδειξής τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες (ΚΠΑ2) της Δ.ΥΠ.Α. στον Φορέα Υποδοχής ή/και την Υπηρεσία Τοποθέτησης, όσο και κατά την ημερομηνία πρόσληψής τους (ηλεκτρονική αναγγελία πρόσληψης στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ II) από τον Φορέα Υποδοχής ή/και την Υπηρεσία Τοποθέτησης.

Όσοι από την επομένη ημέρα της προθεσμίας λήξης υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων τους απώλεσαν προσωρινά την ιδιότητα του/της ανέργου λόγω απασχόλησης ή ασθένειας και την επανακτούν μέχρι την ημερομηνία υπόδειξης και τοποθέτησής τους στις Υπηρεσίες Τοποθέτησης ή/και Επιβλέποντες Φορείς, παραμένουν στον Τελικό Πίνακα Ωφελουμένων.

Τα ανωτέρω δεν ισχύουν για όσους απώλεσαν προσωρινά την ιδιότητα του/της ανέργου λόγω μη ανανέωσης ή λόγω ανάκλησης του δελτίου ανεργίας τους από

την αρμόδια υπηρεσία (ΚΠΑ2) της Δ.ΥΠ.Α. Σε αυτήν την περίπτωση οι αρμόδιοι υπάλληλοι των ΚΠΑ2 προβαίνουν στην υπόδειξη του/της πρώτου/ης επιλαχόντα/ούσης σύμφωνα με την διαδικασία, που αναφέρεται παρακάτω.

9.3 Μετά την έκδοση του τελικού Πίνακα Ωφελουμένων ο εργασιακός σύμβουλος εργοδοτών του ΚΠΑ2 αρμοδιότητας, επικοινωνεί με το Φορέα Υποδοχής ή/και Υπηρεσία Τοποθέτησης προκείμενου ο Φορέας να υποβάλλει αποκλειστικά με ηλεκτρονικό τρόπο αίτηση υπαγωγής- εντολή κενής θέσης- υπεύθυνη δήλωση, εντός 3 ημερών από την δημοσίευση του οικείου Οριστικού Πίνακα, η οποία είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας (www.dypa.gov.gr). Επίσης υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του Φορέα /ή και της Υπηρεσίας Τοποθέτησης ότι τηρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις του Κανονισμού 1370/2007 από τη συμμετοχή του στο πρόγραμμα (για την περίπτωση της ΣΤΑΣΥ ,ΟΣΥ Α.Ε). Έπειτα την αποστέλλει μέσω του συστήματος ηλεκτρονικών αιτήσεων στο ΚΠΑ ή ΚΠΑ2, που βρίσκεται στην αρμοδιότητα του οποίου υπάγεται ο Φορέα Υποδοχής ή/και την Υπηρεσία Τοποθέτησης, επιλέγοντας από τη σχετική στήλη.

Η διαδικασία υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης πραγματοποιείται από τους ενδιαφερομένους, είτε μέσω του gov.gr με χρήση των κωδικών TAXIS, είτε με τη χρήση των κωδικών πρόσβασης (Όνομασία Χρήστη και Συνθηματικό), ως πιστοποιημένοι χρήστες των ηλεκτρονικών υπηρεσιών της διαδικτυακής πύλης της Δ.ΥΠ.Α. επιλέγοντας από τη σχετική στήλη.

Στην περίπτωση που οι Φορείς Υποδοχής ή/και Υπηρεσίες Τοποθέτησης δεν έχουν κωδικούς πρόσβασης για το υποκατάστημα, τότε θα επισκεφτούν την Υπηρεσία της Δ.ΥΠ.Α (ΚΠΑ2) στην αρμοδιότητα της οποίας ανήκει το υποκατάστημα προκειμένου να εγγραφούν ως πιστοποιημένοι χρήστες και να παραλάβουν τον κλειδάριθμο, προσκομίζοντας:

Η ανωτέρω διαδικασία μπορεί να διενεργηθεί από νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο. Εάν η ο Φορέας/ή και Υπηρεσία Τοποθέτησης διατηρεί υποκαταστήματα τότε κατά την έκδοση του κλειδαριθμού θα πρέπει να δηλώνονται και να καταχωρίζονται όλα τα απαραίτητα στοιχεία (δ/νση, τηλ., email, ΑΦΜ κ.λπ.) κάθε υποκαταστήματος της.

Στην ηλεκτρονική αίτηση εμπεριέχεται και η εντολή κενής θέσης, η οποία καταγράφεται στο Πληροφοριακό Σύστημα του Οργανισμού και στην οποία ο Φορέας/ή και η Υπηρεσία Τοποθέτησης προσδιορίζουν την ειδικότητα των ανέργων που επιθυμούν να προσλάβουν, στα πλαίσια του προγράμματος. Η ηλεκτρονική αίτηση της επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης, σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 1599/1986 όσον αφορά στα στοιχεία που περιλαμβάνονται και 18 αναφέρονται σε αυτήν.

Ο Φορέας/ή και η Υπηρεσία Τοποθέτησης φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής της αίτησης. Ειδικότερα, υποχρεούται να συμπληρώσει τα σχετικά πεδία της ηλεκτρονικής αίτησης με τα στοιχεία που ορίζονται στην παρούσα πρόσκληση. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται από το Φορέα/ή και την Υπηρεσία Τοποθέτησης στην ηλεκτρονική αίτηση επισύρει τον αποκλεισμό του από τη διαδικασία και δεν είναι δυνατή η εξέταση τυχόν αντιρρήσεων της. Η αίτηση συμμετοχής συνιστά εξουσιοδότηση προς τη Δ.ΥΠ.Α για τη χρήση και επεξεργασία των στοιχείων της από τα Πληροφοριακά Συστήματα(Π.Σ), της Δ.ΥΠ.Α, του ΕΡΓΑΝΗ ΙΙ (ΠΣ Α.Α.Ε.Ε – Δ.ΥΠ.Α- e-ΕΦΚΑ) του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης , της ΓΓΠΣ και του e-ΕΦΚΑ.

Σε περίπτωση που ένας Φορέας/ή και Υπηρεσία Τοποθέτησης έχει υποβάλει αίτηση και θελήσει να την τροποποιήσει /διορθώσει, τότε μπορεί να υποβάλει ηλεκτρονικά νέα αίτηση, η οποία θα ισχύσει εφεξής, ακυρώνοντας κάθε προηγούμενη. Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής της αίτησης υπαγωγής ο δικαιούχος λαμβάνει αποδεικτικό με αριθμ. πρωτ. και ημερομηνία υποβολής.

9.4. Μετά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης υπαγωγής το Γραφείο/Τμήμα Παρακολούθησης Ενεργητικών Πολιτικών Απασχόλησης της αρμόδιας Υπηρεσίας προβαίνει άμεσα στην αξιολόγηση τους αναφορικά με την πληρότητα ή μη των όρων και προϋποθέσεων ένταξης της αίτησης στο ανωτέρω πρόγραμμα.

Αρμόδιο όργανο για την έγκριση της αίτησης υπαγωγής είναι ο Προϊστάμενος της αρμόδιας Υπηρεσίας, μετά από εισήγηση του Γραφείου/Τμήματος

Παρακολούθησης Ενεργητικών Πολιτικών Απασχόλησης. Η αξιολόγηση των αιτήσεων υπαγωγής είναι άμεση και λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος υποβολής τους και η πληρότητα των στοιχείων που δηλώθηκαν.

Η αξιολόγηση των αιτήσεων υπαγωγής ανατίθεται από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας Δ.ΥΠ.Α σε υπαλλήλους του Γραφείου/Τμήματος Παρακολούθησης Ενεργητικών Πολιτικών Απασχόλησης, οι οποίοι εξετάζουν την τυχόν ύπαρξη αποκλίσεων ανάμεσα στα στοιχεία της υποβαλλόμενης αίτησης και στα στοιχεία που τελικού Πίνακα Ωφελουμένων. Επίσης προβαίνουν, εφόσον απαιτείται, στον έλεγχο των αναφερόμενων στην ηλεκτρονική αίτηση του δικαιούχου από τα Πληροφοριακά Συστήματα (Π.Σ.) της Δ.ΥΠ.Α, του ΕΡΓΑΝΗ II (ΠΣ Α.Α.Ε.Ε – Δ.ΥΠ.Α- e-ΕΦΚΑ) του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, της Γ.Γ.Π.Σ., του e-ΕΦΚΑ.

Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης ελέγχεται από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας (ΚΠΑ2), ο οποίος εκδίδει τη σχετική απόφαση (απόφαση υπαγωγής για όλες ή για μέρος των αιτηθέντων θέσεων ή απορριπτική απόφαση).

9.5 Προϋποθέσεις συμμετοχής των φορέων

A. Οι ενισχύσεις για τους ωφελούμενους που θα απασχοληθούν στο Πολεμικό Ναυτικό δεν υπάγονται στο πεδίο εφαρμογής των κανόνων κρατικών ενισχύσεων, καθότι χρηματοδοτείται για την άσκηση δραστηριοτήτων που εμπíπτουν στις ουσιώδεις λειτουργίες του κράτους, στο πλαίσιο άσκησης δημόσιας εξουσίας, οι οποίες δεν θεωρούνται οικονομικές.

B. Οι ενισχύσεις για τους ωφελούμενους που θα απασχοληθούν στην ΣΤΑΣΥ Α.Ε. και Ο.Σ.Υ Α.Ε , χορηγούνται υπό την προϋπόθεση ότι στη ΣΤΑΣΥ και Ο.Σ.Υ Α.Ε έχει αρμοδίως ανατεθεί, και η ανάθεση είναι εν ισχύ, η παροχή δημόσιων επιβατικών μεταφορών, πληρουμένων των προϋποθέσεων του Καν. 1370/2007. Το σχετικό μισθολογικό κόστος συνυπολογίζεται στο κόστος παροχής δημόσιων επιβατικών υπηρεσιών και η χορηγούμενη ενίσχυση συνυπολογίζεται στη συνολική αντιστάθμιση που λαμβάνει η ΣΤΑΣΥ Α.Ε και η Ο.Σ.Υ Α.Ε σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στον ΕΚ 1370/ 2007 και τα παραρτήματά του. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι το συνολικό ποσό της χορηγούμενης δύναμει του ΕΚ 1370/2007 αντιστάθμισης στη ΣΤΑΣΥ Α.Ε και

Ο.Σ.Υ Α.Ε για την παροχή των ανατεθειμένων με βάση τον ΕΚ 1370/2007 υποχρεώσεων δημόσιων επιβατικών μεταφορών, συνυπολογιζόμενης της ενίσχυσης δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης υπερβαίνει τα οριζόμενα στον ΕΚ 1370/2007, ιδίως άρθρο 6, τότε οι αρμόδιες αρχές μεριμνούν για την επιστροφή του υπερβάλλοντος ποσού έντοκα με επιτόκιο τουλάχιστον ίσο με το επιτόκιο ανάκτησης της ΕΕ για την Ελλάδα.

Η αντιστάθμιση αυτή πρέπει να περιορίζεται στο καθαρό οικονομικό αποτέλεσμα της υποχρέωσης παροχής της δημόσιας υπηρεσίας και υπολογίζεται, συγκεκριμένα, ως το κόστος μείον τα έσοδα που προκύπτουν από τις δημόσιες υπηρεσίες, μείον τα ενδεχόμενα επακόλουθα έσοδα από το δίκτυο, συν ένα εύλογο κέρδος. Στο πλαίσιο αυτής της αντιστάθμισης θα πρέπει να συνυπολογίζεται και το ποσό του μισθολογικού κόστους και άλλων παροχών που αναλαμβάνει να καλύψει το κράτος με το εν λόγω μέτρο, όπως επίσης και στο κόστος της σχετικής υπηρεσίας, ενώ αυτονοήτως θα πρέπει να έχουν τηρηθεί οι προϋποθέσεις δημοσιότητας του ΕΚ 1370/2007.

Οι φορείς που υπάγονται στο ΕΚ 1370/2007 υποχρεούνται να δηλώσουν στην Εθνική Αρχή (από την οποία;) λαμβάνουν το οικονομικό αντιστάθμισμα το ποσό που θα λάβουν από τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10^ο

ΥΠΟΔΕΙΞΗ-ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ

10.1. Μετά την έκδοση του τελικού Οριστικού Πίνακα Ωφελουμένων, οι αρμόδιοι/ες υπάλληλοι των ΚΠΑ2, όπου ανήκει ο Φορέας Υποδοχής ή/και Υπηρεσία Τοποθέτησης, καλούν τους ωφελούμενους/ες, που έχουν επιλεγεί προς τοποθέτηση σύμφωνα με τις διαδικασίες του Κεφαλαίου 11, **άμεσα, με κάθε πρόσφορο μέσο**, προκειμένου να υποδειχθούν στον Φορέα Υποδοχής ή/και Υπηρεσία Τοποθέτησης. Στην περίπτωση της τηλεφωνικής επικοινωνίας, οι αρμόδιοι υπάλληλοι θα καταγράφουν την ακριβή ημερομηνία και ώρα, που αυτή λαμβάνει χώρα, καθώς και το αποτέλεσμα της επικοινωνίας στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ) της Δ.ΥΠ.Α.

Τα στοιχεία επικοινωνίας αντλούνται από την ηλεκτρονική αίτηση, που υπέβαλε ο/η ωφελούμενος/η και από το ΟΠΣ της Δ.ΥΠ.Α. Η ευθύνη επικαιροποίησης των στοιχείων επικοινωνίας όπως email, αριθμός τηλεφώνου κ.λ.π., ανήκει στους/στις ωφελούμενους/ες.

Επισημαίνεται ότι δικαίωμα τοποθέτησης σε θέσεις εργασίας πλήρους απασχόλησης στους Φορείς Υποδοχής έχουν οι υποψήφιοι/ες, μόνο εφόσον διατηρούν δελτίο ανεργίας σε ισχύ τόσο κατά την έκδοση συστατικού σημειώματος και υπόδειξή τους.

10.2. Οι ωφελούμενοι/ες προσέρχονται στην Υπηρεσία (ΚΠΑ2), στην αρμοδιότητα της οποίας ανήκει ο Φορέας Υποδοχής ή/και η Υπηρεσία Τοποθέτησης, **εντός προθεσμίας τριών (3) ημερών από την ενημέρωσή τους** και παραλαμβάνουν συστατικό σημείωμα προκειμένου να υποδειχθούν στους Φορείς Υποδοχής και στις Υπηρεσίες Τοποθέτησης.

10.3. Κατά την υπόδειξη, τα ΚΠΑ2 αρμοδιότητας των οποίων ανήκει ο Φορέας Υποδοχής ή/και η Υπηρεσία Τοποθέτησης χορηγούν στους/στις ωφελούμενους/ες συστατικό σημείωμα, που απευθύνεται στον Φορέα Υποδοχής ή/και την Υπηρεσία Τοποθέτησης, όπου, εκτός από τα στοιχεία του/της ωφελούμενου/ης, αναφέρεται ρητά ότι: **“Η υπόδειξη γίνεται στο πλαίσιο του «Ειδικού προγράμματος απασχόλησης ανέργων, πρώην εργαζόμενων της εταιρείας με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΝΑΥΠΗΓΕΙΑ Α.Ε.» και εν γένει για όσους συμπεριλαμβάνονται στην περ. β΄ της παρ.9 του άρθρου 26 του ν. 4258/2014 (Α΄94)».**

Επίσης, για την καλύτερη εξυπηρέτηση των ωφελουμένων επιβεβαιώνεται κατά την υπόδειξη, ο αριθμός καταθετικού λογαριασμού IBAN με υποχρεωτικά πρώτο δικαιούχο τον/την ωφελούμενο/η, στο πλαίσιο καταβολής των αμοιβών του.

10.4 Οι ωφελούμενοι/ες προσέρχονται στο Φορέα Υποδοχής ή/και την Υπηρεσία Τοποθέτησης, στον/ην οποίο/α θα απασχοληθούν, **εντός τριών (3) ημερών** από την ημερομηνία υπόδειξής τους και την έκδοση του σχετικού συστατικού σημειώματος από το ΚΠΑ2. Για την αποτελεσματικότερη διεξαγωγή της διαδικασίας, θα αποστέλλεται ηλεκτρονικά κατάσταση των

υποδειχθέντων/εισών ημερησίως στο Φορέα Υποδοχής ή/και την Υπηρεσία Τοποθέτησης και αυτοί/ες θα αποστέλλουν κατάσταση των υποδειχθέντων/εισών, που εμφανίστηκαν ενώπιόν τους, προσκομίζοντας το σχετικό συστατικό σημείωμα.

Το συστατικό σημείωμα του/της επιλεγέντα ωφελούμενου/ης, στο οποίο θα αποτυπώνεται η ημερομηνία παραλαβής του ως εισερχομένου από το Φορέα Υποδοχής ή/και την Υπηρεσία Τοποθέτησης, θα τηρείται στον φάκελο του Προγράμματος.

10.5. Ο Φορέας Υποδοχής προβαίνει, εντός προθεσμίας τριών (3) ημερολογιακών ημερών, από την ημερομηνία που ο ωφελούμενος προσκόμισε στον Φορέα Υποδοχής ή/και στις Υπηρεσίες Τοποθέτησης το συστατικό σημείωμα, στην ηλεκτρονική αναγγελία πρόσληψης μέσω του συστήματος ΕΡΓΑΝΗ ΙΙ. Συγκεκριμένα, η πρόσληψη καταχωρείται ηλεκτρονικά στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ ΙΙ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων στο Ενιαίο Έντυπο Ε3: Ε3 Αναγγελία Πρόσληψης και Ε4 Συμπληρωματικός Πίνακας Προσωπικού Νέας Πρόσληψης επιλέγοντας την τιμή ΝΑΙ στα πεδία: «Τοποθέτηση με συστατικό σημείωμα» και «Τοποθέτηση με πρόγραμμα προώθησης απασχόλησης Δ.ΥΠ.Α.» και στη συνέχεια από τη λίστα των προγραμμάτων τον τίτλο του συγκεκριμένου προγράμματος δηλαδή: **«Ειδικού προγράμματος απασχόλησης ανέργων, πρώην εργαζόμενων της εταιρείας με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΝΑΥΠΗΓΕΙΑ Α.Ε.» και εν γένει για όσους συμπεριλαμβάνονται στην περ. β΄ της παρ.9 του άρθρου 26 του ν. 4258/2014 (Α΄94)»**.

Η τήρηση της διαδικασίας της παρούσας παραγράφου θα ελέγχεται τόσο κατά τους επιτόπιους όσο και κατά τους διοικητικούς ελέγχους.

Κατόπιν ο Φορέας Υποδοχής ενημερώνει σχετικά την αρμόδια Υπηρεσία της Δ.ΥΠ.Α. (ΚΠΑ2), είτε εγγράφως είτε με ηλεκτρονικό τρόπο, ποιοι άνεργοι προσλήφθηκαν

Επισημαίνεται ότι ο Φορέας Υποδοχής, ο οποίος θα προχωρήσει σε τοποθέτηση ωφελούμενου/ης, ο/η οποίος/α σύμφωνα με το συστατικό σημείωμα έχει υποδειχθεί σε άλλο Φορέα, οι δαπάνες, που προκαλούνται λόγω

της τοποθέτησης αυτής δεν θα είναι επιλέξιμες στο πλαίσιο του παρόντος προγράμματος.

Ο/Η ωφελούμενος/η προσκομίζει αυτοπροσώπως στο Φορέα Υποδοχής, προκειμένου ο τελευταίος να προβεί στην ηλεκτρονική αναγγελία πρόσληψης, όλα τα προβλεπόμενα από την παρούσα Πρόσκληση δικαιολογητικά, για τα γενικά και τυχόν τυπικά προσόντα καθώς και τους τίτλους σπουδών.

Ο Φορέας Υποδοχής διατηρεί το δικαίωμα να αναζητήσει οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό απαιτείται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας της πρόσληψης, εφόσον αυτό κρίνεται απαραίτητο.

Επίσης, θα προσκομίζονται από τον/την ωφελούμενο/η: α) νομιμοποιητικό έγγραφο της ταυτότητάς τους, β) αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ), γ) αριθμός μητρώου κοινωνικής ασφάλισης (ΑΜΚΑ), δ) αριθμός Μητρώου ΕΦΚΑ, ε) αριθμός τραπεζικού λογαριασμού IBAN και στ) υπεύθυνη δήλωση υπαγωγής σε κύριο ασφαλιστικό φορέα ή/και επικουρικό.

Ακόμη, για την ομαλή εφαρμογή του προγράμματος (πρόσληψη ωφελούμενου/η κ.λπ.) και μέχρι την ολοκλήρωση της αυτεπάγγελτης αναζήτησης του ποινικού μητρώου από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Φορέα Υποδοχής ή/και Υπηρεσίας Τοποθέτησης, οι επιλεγέντες/είσες ωφελούμενοι/ες υπογράφουν υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο 8 του ν.1599/1986 ότι:

α) δεν έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή ή στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής.

β) δεν είναι υπόδικοι/ες που έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα ή κατ' άλλον νόμιμο τρόπο (άρθρο 43 του ν.4319/2013) για κακούργημα ή για πλημμέλημα της περίπτωσης α, έστω και αν το αδίκημα αυτό έχει παραγραφεί.

γ) δεν έχουν στερηθεί λόγω καταδίκης τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή.

δ) δεν τελούν υπό στερητική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική), υπό επικουρική δικαστική συμπαράσταση (πλήρη ή μερική) και υπό τις δύο αυτές καταστάσεις.

10.6. Ο Φορέας Υποδοχής έχει την ευθύνη της τοποθέτησης των ωφελουμένων σε τομείς δραστηριότητας και περιοχές αρμοδιότητάς του.

10.7. Ο Φορέας Υποδοχής ή και Υπηρεσία Τοποθέτησης, για τις περιπτώσεις των υποδειχθέντων/είσων ανέργων οι οποίοι/ες δεν αποδέχονται την πρόσληψή τους σε αυτόν ή δεν προσκομίζουν τα αιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν διαθέτουν τα τυπικά και τυχόν ειδικά προσόντα ή αποχωρούν οικειοθελώς, **εντός 10 ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία εμφάνισής τους** ενημερώνει σχετικά το ΚΠΑ2 της Δ.ΥΠ.Α. και δύναται να ζητήσει την αντικατάστασή τους.

Οι υποδειχθέντες/είσες άνεργοι/ες, οι οποίοι/ες δεν αποδέχονται την τοποθέτησή τους ή δεν προσκομίζουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά, διαγράφονται οριστικά από τον ισχύοντα τελικό πίνακα ωφελουμένων.

10.8. Στην περίπτωση που ο Φορέας Υποδοχής ή/και η Υπηρεσία Τοποθέτησης δεν αποδεχθεί τον/την υποδειχθέντα/είσα από το ΚΠΑ2 άνεργο/η, **δεν καλύπτεται η συγκεκριμένη θέση**, η οποία παραμένει κενή και δεν υποδεικνύεται άλλος δυνητικά ωφελούμενος. Ο Φορέας Υποδοχής οφείλει να αιτιολογήσει τη μη τοποθέτηση του/της υποδειχθέντα/είσας ωφελουμένου/ης. Οι υποδειχθέντες/είσες άνεργοι/ες που δεν τοποθετούνται στις προβλεπόμενες θέσεις, με ευθύνη των Φορέων Υποδοχής δύναται να τοποθετούνται, με απόφαση του Δ.Σ. του Δ.ΥΠ.Α, σε αντίστοιχη θέση άλλου Φορέα Υποδοχής ή/και Υπηρεσίας Τοποθέτησης, βάσει της αίτησής τους ή άλλης επιλογής τους, καθ' υπέρβαση του εγκεκριμένου σε αυτόν αριθμού θέσεων και με σύμφωνη γνώμη του Φορέα Υποδοχής ή/και της Υπηρεσίας Τοποθέτησης.

10.9. Πρόωρη διακοπή της συμμετοχής ωφελούμενου/ης στο πρόγραμμα από τον Φορέα Υποδοχής ή/και την Υπηρεσία Τοποθέτησης δύναται να πραγματοποιηθεί σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας ή σπουδαίου υπηρεσιακού

λόγου (ενδεικτικά: απιστία στην υπηρεσία, ανάρμοστη συμπεριφορά, αδικαιολόγητη απουσία από την υπηρεσία) με αιτιολογημένη έκθεση του Φορέα Υποδοχής ή/και της Υπηρεσίας Τοποθέτησης κοινοποιούμενη στον/στη δικαιούχο και στη Δ.ΥΠ.Α.

Σε περιπτώσεις σπουδαίου υπηρεσιακού λόγου, ο/η ωφελούμενος/η δύναται να διαγραφεί από το μητρώο ωφελούμενων του προγράμματος κατόπιν απόφασης του ΔΣ της Δ.ΥΠ.Α. ή άλλου οργάνου που ορίζεται με απόφασή του Διοικητή.

10.10. Στις περιπτώσεις πρόωρης διακοπής της συμμετοχής ωφελούμενου/ης στο πρόγραμμα για λόγους που δεν οφείλονται στον ίδιο (λόγοι ανωτέρας βίας) που αφορούν στον Φορέα Υποδοχής ή/και στην Υπηρεσία Τοποθέτησης, η θέση δεν καλύπτεται από έτερο/η ωφελούμενο/η. Ο/Η ωφελούμενος/η τοποθετείται, με απόφαση του ΔΣ της Δ.ΥΠ.Α., σε αντίστοιχη θέση άλλης Υπηρεσίας Τοποθέτησης, βάσει της αίτησής του/της ή άλλης επιλογής του/της, καθ' υπέρβαση του εγκεκριμένου σε αυτόν αριθμού θέσεων και με τη σύμφωνη γνώμη της νέας Υπηρεσίας Τοποθέτησης.

10.11. Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση πρόωρης διακοπής της συμμετοχής ωφελούμενου/ης στο πρόγραμμα από τον Φορέα Υποδοχής ή/και την Υπηρεσία Τοποθέτησης εκτός των αναφερομένων στην παρ. 12.11, η θέση δεν καλύπτεται από έτερο/η ωφελούμενο/η. Ο/Η ωφελούμενος/η τοποθετείται, με απόφαση του ΔΣ της Δ.ΥΠ.Α., σε αντίστοιχη θέση άλλης Υπηρεσίας Τοποθέτησης, βάσει της αίτησής του/της ή άλλης επιλογής του/της, καθ' υπέρβαση του εγκεκριμένου σε αυτόν αριθμού θέσεων και με τη σύμφωνη γνώμη της νέας Υπηρεσίας Τοποθέτησης.

10.12 Οι ωφελούμενοι απασχολούνται, καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος, στους Φορείς Υποδοχής ή/και Υπηρεσίες Τοποθέτησης που τοποθετούνται. Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των ωφελουμένων προσδιορίζονται ανά ειδικότητα, σύμφωνα με τον Κανονισμό λειτουργίας του Φορέα Υλοποίησης.

10.13 Οι ωφελούμενοι, οι οποίοι τοποθετούνται στους Φορείς Υποδοχής ή/και Υπηρεσίες Τοποθέτησης, δεν δύνανται για οιονδήποτε λόγο να αιτηθούν τη μετακίνησή τους καθ' όλη την διάρκεια του προγράμματος.

10.14 Οποιαδήποτε τυχόν διαφορά προκύψει μεταξύ του Φορέα Υποδοχής ή/και των Υπηρεσιών Τοποθέτησης, των ωφελούμενων και των Υπηρεσιών Απασχόλησης της Δ.ΥΠ.Α. επιλύεται βάσει του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (άρθρο 24 του ν. 2690/1999, Α'45).

10.15. Με τη λήξη του προγράμματος:

- i. οι ωφελούμενοι/ες απολύονται αυτοδικαίως, χωρίς καμία αποζημίωση
- ii. δεν απαιτείται από τους Φορείς Υποδοχής η έκδοση διαπιστωτικής πράξης και
- iii. οι Φορείς Υποδοχής έχουν την υποχρέωση με τη λήξη του προγράμματος, να χορηγούν Βεβαίωση Χρόνου Απασχόλησης στους/στις ωφελούμενους/ες για το διάστημα για το οποίο απασχολήθηκαν.

10.16. Οι ωφελούμενοι/ες δεν ασκούν ελευθέριο επάγγελμα καθ'όλη την διάρκεια του προγράμματος.

10.17. Εάν διαπιστωθεί παράβαση όρου ή όρων ή προϋποθέσεων τόσο από τους/τις ωφελούμενους/ες όσο και από τους Φορείς Υποδοχής, μετά από οποιαδήποτε καταβολή ποσού της επιχορήγησης εφαρμόζονται τα άρθρα 121 και 123 του ν. 4270/2014 (Α' 143) και το άρθρο 91 παρ. 1 εδ. α' του Κώδικα Εισπράξεως Δημοσίων Εσόδων (ν.δ. 356/1974).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11°

ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

11.1. Η Δ.ΥΠ.Α. στο πλαίσιο υλοποίησης του «**Ειδικού προγράμματος απασχόλησης ανέργων, πρώην εργαζόμενων της εταιρείας με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΝΑΥΠΗΓΕΙΑ Α.Ε.» και εν γένει για όσους συμπεριλαμβάνονται στην περ. β' της παρ.9 του άρθρου 26 του ν. 4258/2014 (Α'94)**», θα καλύπτει:

α) τις ακαθάριστες αποδοχές (εισφορές ασφαλισμένου/ης και καθαρές αμοιβές) των Ωφελουμένων που απασχολούνται στο Φορέα Υποδοχής ή/και Υπηρεσία Τοποθέτησης,

β) τις ασφαλιστικές - εργοδοτικές εισφορές του Φορέα Υποδοχής ή/και της Υπηρεσίας Τοποθέτησης, σύμφωνα με το Κεφάλαιο 2.1. της σχετικής ΚΥΑ.

γ) τον Φόρο Μισθωτών Υπηρεσιών και

δ) τις δαπάνες που προκαλούνται για την ειδική παροχή προστασίας μητρότητας σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4808/2021 (Α' 101)

11.2. Ως χρόνος συμμετοχής στο Πρόγραμμα θεωρείται ο χρόνος, που ο/η ωφελούμενος/η βρίσκεται στη διάθεση του εργοδότη/φορέα υποδοχής και απασχολείται προσηκόντως.

Στην περίπτωση που η συμμετοχή στο πρόγραμμα λαμβάνει χώρα σε όλες τις εργάσιμες ημέρες του μήνα, κάθε ωφελούμενος/η ασφαρίζεται και λαμβάνει αμοιβή/ενίσχυση για 25 ημέρες.

Επιλέξιμη δαπάνη αποτελεί και η εισφορά του άρθρου 89Γ παρ. 1 και 5 του ν.3996/2011 (Α' 170).

Οι ωφελούμενοι/ες απολαμβάνουν πλήρους ιατροφαρμακευτικής κάλυψης, υπαγόμενοι/ες στην ασφάλιση του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ). Για τα μέλη της οικογενείας τους εφαρμόζεται η διάταξη του άρθρου 23 του Ν. 4529/2018.

11.3.. Οι ωφελούμενοι ασφαρίζονται στον e-ΕΦΚΑ, για κύρια σύνταξη, υγειονομική περίθαλψη, επικουρική ασφάλιση και εφάπαξ παροχή, ανάλογα με την ειδικότητα στην οποία απασχολούνται και λαμβάνουν τα προβλεπόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 4 της υπ'αριθμ. 24544/28-03-2024 (ΦΕΚ 1963/Β'/28-03-2024), ανώτατα μηνιαία ποσά για 25 ημέρες.

Σε περίπτωση ωφελουμένων που απασχολούνται σε εργασίες και ειδικότητες ή χώρους εργασίας, για τους οποίους προκύπτει ασφάλιση στον Κανονισμό Βαρέων και Ανθυγιεινών Επαγγελματιών καταβάλλονται οι προβλεπόμενες ασφαλιστικές εισφορές σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Σε περίπτωση ωφελουμένων που υπάγονται στην ασφάλιση του ΤΕΚΑ, καταβάλλονται οι προβλεπόμενες εισφορές υπέρ του φορέα αυτού. **11.4.** Εκτός από τις επιλέξιμες δαπάνες που ορίζονται στις ανωτέρω παραγράφους, η Δ.ΥΠΑ. και οι Φορείς Υποδοχής δεν υποχρεούνται να καταβάλουν οποιαδήποτε άλλη παροχή, αποζημίωση ή ενίσχυση στους/στις ωφελούμενους/ες.

11.5. Για κάθε ημέρα απουσίας που δεν οφείλεται σε άσκηση νόμιμου δικαιώματος (άδεια, βραχυχρόνια αναρρωτική άδεια, ανυπαίτιο κώλυμα των άρθρων 657 και 658 του Αστικού Κώδικα), το οποίο δικαιολογεί αμοιβή, περικόπτονται αντίστοιχα οι ακαθάριστες αποδοχές υπό την επιφύλαξη της παρ. 3 του Κεφαλαίου 3 της παρούσας.

Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των ωφελουμένων προσδιορίζονται ανά ειδικότητα, σύμφωνα με τον Κανονισμό λειτουργίας του Φορέα Υλοποίησης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 12°

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΤΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΣΕ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥΣ/ΕΣ ΚΑΙ ΦΟΡΕΙΣ ΥΠΟΔΟΧΗΣ

12.1. Μετά τη λήξη κάθε μήνα απασχόλησης, οι Φορείς Υποδοχής ή/και οι Υπηρεσίες Τοποθέτησης, υποβάλλουν στο αρμόδιο ΚΠΑ2 τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) Βεβαίωση υπογεγραμμένη από το/τη νόμιμο/η εκπρόσωπο του Φορέα Υποδοχής ή/και της Υπηρεσίας Τοποθέτησης, στην οποία δηλώνεται ότι το πρόγραμμα υλοποιείται σύμφωνα με τους όρους της με αριθμ. 24544/28-03-2024 ΚΥΑ (ΦΕΚ1963/Β'/28-03-2024) όπως ισχύει και της παρούσας Δημόσιας Πρόσκλησης.

β) Μηνιαία συγκεντρωτική κατάσταση, υπογεγραμμένη από το/τη νόμιμο/η εκπρόσωπο του Φορέα Υποδοχής ή/και της Υπηρεσίας Τοποθέτησης, στην οποία αναφέρονται τα ακόλουθα στοιχεία των Ωφελουμένων:

- 1.** ονοματεπώνυμο και όνομα πατέρα & μητέρας
- 2.** Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ)
- 3.** Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ)
- 4.** Αριθμός Μητρώου (ΑΜ) Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) ή πρώην ΕΤΑΑ
- 5.** Κωδικός πακέτου κάλυψης ασφαλισμένου/ης-ωφελούμενου/ης
- 6.** χρονολογία γέννησης
- 7.** ημερομηνία αναγγελίας πρόσληψης

- 8.** αριθμός ημερών ασφάλισης
- 9.** μηνιαίες ασφαλιστικές εισφορές ωφελούμενου/ης/ασφαλισμένου/ης
- 10.** μηνιαίες ασφαλιστικές εισφορές φορέα υποδοχής
- 11.** συνολικές μηνιαίες ασφαλιστικές εισφορές (ωφελούμενου και φορέα υποδοχής)
- 12.** Φόρος Μισθωτών Υπηρεσιών (Φ.Μ.Υ.)
- 13.** καθαρές μηνιαίες αμοιβές ωφελούμενου/ης
- 14.** αριθμός καταθετικού λογαριασμού σε μορφή IBAN οποιασδήποτε εμπορικής τράπεζας που δραστηριοποιείται στον ελληνικό χώρο συμπεριλαμβανομένου και του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων, με υποχρεωτικά πρώτο/η δικαιούχο/η τον/την ωφελούμενο/η (μόνο για την πρώτη πληρωμή),

γ) μηνιαίες ηλεκτρονικές Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ), για τους/τις ωφελούμενους/ες του προγράμματος ξεχωριστά, οι οποίες θα συντάσσονται ειδικά για τις ανάγκες του προγράμματος,

δ) Σημείωμα πληρωμής Φ.Μ.Υ. και

ε) ταυτότητα πληρωμής Τρεχουσών Εισφορών (Τ.Π.Τ.Ε.) e-ΕΦΚΑ και Φ.Μ.Υ .

στ) Υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του Φορέα /ή και της Υπηρεσίας Τοποθέτησης ότι τηρεί την ασφαλιστική νομοθεσία και γενικότερα την κείμενη εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, καθώς και τον Κανονισμό 1370/2007. Ειδικότερα σχετικά με τον Κανονισμό 1370/2007 ότι του έχει ανατεθεί από αρμόδια αρχή η παροχή υπηρεσιών δημόσιας μεταφοράς με βάση τον Καν. 1370/2007, η οποία θα είναι σε ισχύ κατά τη διάρκεια απασχόλησης των προς πρόσληψη εργαζόμενων και ότι το συνολικό ποσό της χορηγούμενης αντιστάθμισης σε ΣΤΑΣΥ και ΟΣΥ για την παροχή των ανατεθειμένων με βάση τον ΕΚ 1370/2007 υποχρεώσεων δημόσιων επιβατικών μεταφορών, συνυπολογιζόμενης της ενίσχυσης δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης δεν υπερβαίνει τα οριζόμενα στον ΕΚ 1370/2007, ιδίως άρθρο 6.

Μετά την διαδικασία της έγκρισης της πληρωμής, όπως αυτή εξειδικεύεται στην πρόσκληση, η Δ.ΥΠ.Α. πιστώνει άμεσα τους λογαριασμούς των ωφελούμενων με τα ποσά που αντιστοιχούν στις καθарές αμοιβές τους, βάσει της μηνιαίας κατάστασης παραγράφου β της παρούσας.

Οι ασφαλιστικές εισφορές και ο Φ.Μ.Υ. καταβάλλονται μέσω ταυτότητας πληρωμής Τρεχουσών Εισφορών (Τ.Π.Τ.Ε.).

Παραμένει η υποχρέωση υποβολής της ΑΠΔ από τον Φορέα Υποδοχής στον e-ΕΦΚΑ και προσκόμισής της στο αρμόδιο ΚΠΑ2.

Στις περιπτώσεις που ο Επιβλέπων Φορέας δεν συστεγάζεται με την Υπηρεσία τοποθέτησης, αντίγραφο του παρουσιολογίου θα αποστέλλεται από την Υπηρεσία Τοποθέτησης στον Επιβλέποντα φορέα προκειμένου να υποβληθούν τα σχετικά δικαιολογητικά ώστε να καταβληθεί το μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος.

Για τον έλεγχο και την παρακολούθηση του προγράμματος, σημειώνεται ότι θα τηρούνται παρουσιολόγια για την απασχόληση των ωφελουμένων, υπογεγραμμένα από τους ίδιους και τους/τις υπεύθυνους/ες προϊσταμένους/ες τους στον Φορέα Υποδοχής ή/και στην Υπηρεσία Τοποθέτησης.

Στις περιπτώσεις που ο Φορέας Υποδοχής δεν συστεγάζεται με την Υπηρεσία Τοποθέτησης, αντίγραφο του παρουσιολογίου θα αποστέλλεται από την Υπηρεσία Τοποθέτησης στον Φορέα Υποδοχής προκειμένου να υποβληθούν τα σχετικά δικαιολογητικά ώστε να καταβληθεί το μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος.

Η διαδικασία καταβολής της επιχορήγησης όπως περιγράφεται στο παρόν κεφάλαιο πραγματοποιείται είτε από το Φορέα Υποδοχής είτε από την Υπηρεσία Τοποθέτησης, ενημερώνοντας σχετικά τα αρμόδια ΚΠΑ2.

12.2. Ο/Η κάθε ωφελούμενος/η ασφαρίζεται και λαμβάνει τα ποσά, που αναφέρονται στην παρ. 3 του άρθρου 4 της με αριθμ. 24544/28-03-2024 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1963 /Β' /28-3-2024) όπως ισχύει. Κατά συνέπεια, ο/η ωφελούμενος/η δεν επιτρέπεται να απασχολείται σε ημέρες ή ώρες, που δημιουργούν πρόσθετο μισθολογικό κόστος σύμφωνα με την παρ.6 του

άρθρου 4 της με αριθμ. της με αριθμ. 24544/28-03-2024 ΚΥΑ (ΦΕΚ 1963 /Β' /28-3-2024) όπως ισχύει.

12.3. Για τον υπολογισμό των μηνιαίων ασφαλιστικών εισφορών ισχύει η κείμενη νομοθεσία όπως ορίζεται από τον οικείο ασφαλιστικό φορέα.

Οι Φορείς Υποδοχής ή/και οι Υπηρεσίες Τοποθέτησης, έχουν υποχρέωση να υποβάλλουν τα απαραίτητα και πλήρη δικαιολογητικά το πρώτο πενήνήμερο εκάστου επόμενου μήνα, στα αρμόδια ΚΠΑ2.

Τα ΚΠΑ2 άμεσα, με την παραλαβή των δικαιολογητικών, ελέγχει και προβαίνει σε απόφαση καταβολής αποδοχών των ωφελουμένων και ασφαλιστικών εισφορών των φορέων καθώς και του Φ.Μ.Υ

Ο Προϊστάμενος, μετά από σχετικό έλεγχο, θα προβαίνει στην έγκριση των ανωτέρω λιστών.

Οι πιστώσεις των αποδοχών των ωφελουμένων και των ασφαλιστικών εισφορών στους Φορείς Υποδοχής ή/και Υπηρεσίες Τοποθέτησης, θα γίνονται από την αρμόδια Υποδιεύθυνση των Περιφερειακών Δ/νσεων έως την 15^η και έως την 26^η εκάστου επόμενου μήνα.

12.4. Αρμόδιος φορέας για την πιστοποίηση της απασχόλησης και της ασφάλισης είναι ο Φορέας Υποδοχής ή/και η Υπηρεσία Τοποθέτησης.

12.5 Αρμόδιος φορέας για την έκδοση βεβαιώσεων αποδοχών είναι ο φορέας Υποδοχής ή/ και η Υπηρεσία Τοποθέτησης .

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 13^ο

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΦΟΡΕΑ ΥΠΟΔΟΧΗΣ

13.1. Ο Φορέας Υποδοχής ή/και Υπηρεσία Τοποθέτησης διασφαλίζει την ασφάλεια και υγεία των ωφελουμένων στον τόπο απασχόλησης τους ως προς όλες τις πτυχές και στο ίδιο επίπεδο προστασίας που παρέχεται και στους/στις άλλους/ες εργαζομένους/ες του, σύμφωνα με τις προβλέψεις του Κώδικα Νόμων για την Υγεία και την Ασφάλεια των Εργαζομένων (ΚΝΥΑΕ), που

κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 3850/2010 (Α' 84) καθώς και τις ειδικότερες σχετικές διατάξεις.

13.2. Ο Φορέας Υποδοχής ή/ και η Υπηρεσία Τοποθέτησης υποχρεούται να απασχολεί τους/τις ωφελούμενους/ες στους κλάδους και τις ειδικότητες για τις οποίες έχουν προσληφθεί .

Ο Φορέας υποδοχής ή/και η Υπηρεσία Τοποθέτησης απασχολεί τους/τις ωφελούμενους/ες σε περιοχές αρμοδιότητας και σε τομείς δραστηριότητάς του.

13.3. Ο Φορέας Υποδοχής ή/και Υπηρεσία Τοποθέτησης παρέχει στους/στις ωφελούμενους/ες επαρκή και κατάλληλη εκπαίδευση για την εκτέλεση των καθηκόντων τους, καθώς και τις κατάλληλες οδηγίες όσον αφορά τους κινδύνους για την ασφάλεια και την υγεία τους.

13.4. . Ο Φορέας Υποδοχής ή/και η Υπηρεσία Τοποθέτησης υποχρεούνται να αποτρέψει κάθε μορφής βία και παρενόχληση σε βάρος των ωφελουμένων, που εκδηλώνεται κατά τη διάρκεια της απασχόλησης τους είτε συνδέεται με αυτήν είτε προκύπτει από αυτήν, συμπεριλαμβανομένης της βίας και παρενόχλησης λόγω φύλου και της σεξουαλικής παρενόχλησης, σύμφωνα με το μέρος ΙΙ του ν. 4808/2021(Α' 101).

13.5. Ο Φορέας Υποδοχής ή/ και η Υπηρεσία Τοποθέτησης υποχρεούνται να απασχολούν τους Ωφελούμενους στους κλάδους και τις ειδικότητες για τις οποίες έχουν προσληφθεί .

Ο Φορέας υποδοχής ή/και η Υπηρεσία Τοποθέτησης απασχολούν τους ωφελούμενους σε περιοχές αρμοδιότητας και σε τομείς δραστηριότητας του.

Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητες των ωφελουμένων προσδιορίζονται ανά ειδικότητα, σύμφωνα με τον Κανονισμό λειτουργίας του Φορέα Υλοποίησης.

13.6. Ο Φορέας Υποδοχής ή/και η Υπηρεσία Τοποθέτησης υποχρεούνται να παρέχουν στους ωφελούμενους επαρκή και κατάλληλη εκπαίδευση για την εκτέλεση των καθηκόντων τους, καθώς και τις κατάλληλες οδηγίες όσον αφορά τους κινδύνους για την ασφάλεια και την υγεία τους.

13.7. Ο Φορέας Υποδοχής ή/ και η Υπηρεσία Τοποθέτησης υποχρεούνται να μην αναθέτουν σε ωφελούμενους καθήκοντα τα οποία απαιτούν εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία η οποία δεν προκύπτει από τον κλάδο και την ειδικότητα τους.

Ο Φορέας Υποδοχής ή/και Υπηρεσία Τοποθέτησης δεν αναθέτει σε ωφελουμένους/ες καθήκοντα τα οποία απαιτούν εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία η οποία δεν προκύπτει από τον κλάδο και την ειδικότητα τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 14^ο

ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ

14.1. Προκειμένου να διασφαλιστούν η αποτελεσματικότητα και η ορθή εφαρμογή του «**Ειδικού προγράμματος απασχόλησης ανέργων, πρώην εργαζόμενων της εταιρείας με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΝΑΥΠΗΓΕΙΑ Α.Ε.» και εν γένει για όσους συμπεριλαμβάνονται στην περ. β΄ της παρ.9 του άρθρου 26 του ν. 4258/2014 (Α΄94).**», τα αρμόδια όργανα, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, λαμβάνουν τα αναγκαία μέτρα με σκοπό:

- τη χρηστή και αποτελεσματική διαχείριση των πόρων,
- την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών διατάξεων,
- την ορθή υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου,
- την επιλεξιμότητα των δαπανών
- την πρόληψη ή τη διαπίστωση τυχόν παραβάσεων και την επιβολή κυρώσεων,
- την ανάκτηση τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών μετά τη διαπίστωση σχετικής παράβασης,
- την εξασφάλιση επαρκούς διαδρομής ελέγχου.

14.2 Στο πλαίσιο του «**Ειδικού προγράμματος απασχόλησης ανέργων, πρώην εργαζόμενων της εταιρείας με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΝΑΥΠΗΓΕΙΑ Α.Ε.» και εν γένει για όσους συμπεριλαμβάνονται στην περ. β΄ της παρ.9 του άρθρου 26 του ν.4258/2014 (Α΄94)**», επιτόπιες επαληθεύσεις διενεργούνται από την Δ.ΥΠ.Α., προς τον Φορέα Υποδοχής ή/και τις Υπηρεσίες Τοποθέτησης, για την πιστοποίηση της απασχόλησης των ωφελουμένων και την ορθή καταβολή του μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους.

Οι επαληθεύσεις είναι επιτόπιες ή και διοικητικές. Μετά το πέρας της επιτόπιας επαλήθευσης συντάσσεται η Έκθεση Επιτόπιας Επαλήθευσης και ενημερώνεται σχετικά ο Φορέας Υποδοχής ή/και η Υπηρεσία Τοποθέτησης

έχοντας τη δυνατότητα υποβολής αντιρρήσεων επί των αποτελεσμάτων της έκθεσης εντός προβλεπόμενων προθεσμιών. Οι επαληθεύσεις του προγράμματος θα διενεργούνται από υπαλλήλους της Δ.ΥΠ.Α. σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Κοινή Υπουργική Απόφαση υπ' αριθμ. 2/82850/0022/2013 (ΦΕΚ487/9-10-2013).

Το άρθρο 29 Διοικητική συνδρομή Δ.ΥΠ.Α.. - Προστασία ελεγκτών Δ.ΥΠ.Α.. του Ν.4144/2013 ορίζει ότι : «1. Οι πάσης φύσεως διοικητικές αρχές, οι δικαστικές υπηρεσίες, οι δημόσιες υπηρεσίες, καθώς και οι υπηρεσίες της τοπικής αυτοδιοίκησης υποχρεούνται να παρέχουν κάθε αιτούμενη συνδρομή ιδιαίτερα με την παροχή στη Δ.ΥΠ.Α. μηχανογραφικών στοιχείων και πληροφοριών για τη διευκόλυνση της άσκησης των αρμοδιοτήτων της. 2. Κατά τη διάρκεια των επιτόπιων ελέγχων που διενεργούν υπάλληλοι της Δ.ΥΠ.Α. η ελεγκτική διαδικασία δεν παρακωλύεται από τους/τις ελεγχόμενους/ες. Ενδεχόμενη παρακώληση δύναται να αποτελέσει λόγο απένταξής τους από το πρόγραμμα ή διακοπής της παροχής προς αυτούς. Οι ελεγκτές/τριές της Δ.ΥΠ.Α. δεν διώκονται και δεν ενάγονται για γνώμη που διατύπωσαν ή πράξη που διενήργησαν κατά την άσκηση των καθηκόντων τους».

14.3. Προκειμένου να εξαχθούν τα κατάλληλα στατιστικά δεδομένα και να αξιολογηθεί το πρόγραμμα, οι ωφελούμενοι/ες παρέχουν τη συγκατάθεσή τους για την περαιτέρω επεξεργασία, από τους αρμόδιους φορείς, των προσωπικών δεδομένων τους, συμπεριλαμβανομένων των ευαίσθητων, που τηρούνται για τις ανάγκες υλοποίησης του προγράμματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 15^ο

ΤΗΡΗΣΗ ΚΑΝΟΝΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

Η παρούσα Δημόσια Πρόσκληση, για την προώθηση της απασχόλησης μέσω του «Ειδικού προγράμματος απασχόλησης ανέργων, πρώην εργαζόμενων της εταιρείας με την επωνυμία «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΝΑΥΠΗΓΕΙΑ Α.Ε.» και εν γένει για όσους συμπεριλαμβάνονται στην περ. β' της παρ.9 του άρθρου 26 του ν. 4258/2014 (Α'94)», δημοσιεύεται στο πρόγραμμα «Διαύγεια» και αναρτάται στην επίσημη ιστοσελίδα της Δ.ΥΠ.Α. (www.dypa.gov.gr).

Επίσης συντάσσεται Δελτίο Τύπου, το οποίο αναρτάται στην επίσημη ιστοσελίδα της Δ.ΥΠ.Α. (www.dypa.gov.gr) και αποστέλλεται μέσω του Γραφείου Τύπου της Δ.ΥΠ.Α. στον ημερήσιο τύπο.

Ο ΥΠΟΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

Γ.ΚΑΡΑΧΑΛΙΟΣ