

## ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Ένα από τα σημαντικότερα στάδια στην επιλογή προσωπικού είναι η διαδικασία της συνέντευξης. Προϋποθέτει την άμεση και προσωπική συμμετοχή του υποψηφίου και για το λόγο αυτό απαιτεί πολύ καλή προετοιμασία από μέρους του.

**Στόχος** της συνέντευξης είναι ο υποψήφιος να παρουσιάσει σε σύντομο χρονικό διάστημα και με αποτελεσματικό τρόπο τον εαυτό του, τα προσόντα του, τις ικανότητες και δεξιότητές του.

### Είδη Συνέντευξης

- Ατομική συνέντευξη (ένας προς ένα, Εν σειρά)
- Συνέντευξη σε επιτροπή
- Ομαδική συνέντευξη ή Assesement Centre.
- Τηλεφωνική Συνέντευξη

### Παράγοντες που επηρεάζουν το αποτέλεσμα μιας συνέντευξης

- Η προετοιμασία του υποψηφίου
- Η εικόνα και συμπεριφορά του υποψηφίου κατά τη διάρκεια της συνέντευξης
- Οι απαντήσεις του υποψηφίου στις ερωτήσεις του συνεντευκτή

### Προετοιμασία Υποψηφίου

- Γνώση προσωπικών χαρακτηριστικών
- Μελέτη του Βιογραφικού Σημειώματος
- Συλλογή πληροφοριών για την Επιχείρηση και για τη θέση εργασίας
- Προετοιμασία για πιθανές ερωτήσεις
- Εξωτερική εμφάνιση
- Έγκαιρη προσέλευση στο ραντεβού

### Πιθανές ερωτήσεις κατά τη διάρκεια της Συνέντευξης

- Μιλήστε μου για εσάς
- Ποια είναι τα δυνατά/αδύνατα σημεία σας;
- Που φαντάζεστε τον εαυτό σας σε πέντε χρόνια;
- Δεν νομίζετε ότι η ηλικία σας μπορεί να αποτελέσει εμπόδιο για τη συγκεκριμένη θέση;
- Γιατί νομίζετε ότι θα πρέπει να είστε εσείς αυτός που θα προσληφθεί;
- Γιατί θέλετε να δουλέψετε μαζί μας;
- Ποιες είναι οι οικονομικές σας απαιτήσεις;
- Για ποιο λόγο ενδιαφέρεστε για τη συγκεκριμένη θέση εργασίας;
- Ποια ακριβώς ήταν η θέση εργασίας που κατείχατε;
- Περιγράψτε τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες.

### Μετά τη Συνέντευξη

- Αποστολή σύντομης ευχαριστήριας επιστολής
- Αν δε λάβετε απάντηση σε ένα εύλογο χρονικό διάστημα μετά τη διαδικασία επιλογής, τηλεφωνήστε και ρωτήστε για τη θέση.