

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΩΝ ΣΕ ΝΕΟΥΣ ΕΩΣ 24  
ΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ  
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ & ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΑΕΔ**

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ**

**Δικαίωμα συμμετοχής** στο Πρόγραμμα έχουν τα βιβλιοπωλεία και οι εκδοτικοί οίκοι οποιασδήποτε νομικής μορφής που έχουν νόμιμη άδεια λειτουργίας.

Προϋπόθεση συμμετοχής στο Πρόγραμμα αποτελεί η άμεση πρόσβαση σε ηλεκτρονικό υπολογιστή και ηλεκτρονικό σαρωτή καθώς και στο Διαδίκτυο.

**ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ:** Οι πάροχοι που επιθυμούν να συμμετάσχουν στο Πρόγραμμα καταθέτουν αποκλειστικά ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης του Ελληνικού Δημόσιου gov.gr από τις 23.04.2021 και ώρα 13:00 έως τις 14.05.2021 και ώρα 23:59.

**Η διαδικασία συμπλήρωσης και υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης συμμετοχής έχει ως**

**εξής:**

Στην περίπτωση που έχετε την εκμετάλλευση περισσότερων του ενός καταστημάτων (υποκαταστήματα), τα οποία επιθυμείτε να εντάξετε στο πρόγραμμα, υποβάλλετε ξεχωριστές ηλεκτρονικές αιτήσεις για κάθε υποκατάστημα, οι οποίες κατατίθενται μέσω της ηλεκτρονικής διαδικασίας στην Υπηρεσία ΚΠΑ2 ΟΑΕΔ που είναι αρμόδια για το υποκατάστημα.

Η είσοδός σας στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες γίνεται κατά περίπτωση ως εξής:

Αν έχετε χρησιμοποιήσει στο παρελθόν τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του ΟΑΕΔ και διαθέτετε κωδικούς πρόσβασης σε αυτές, χρησιμοποιείτε τους κωδικούς που ήδη έχετε. Σε περίπτωση απώλειας για οποιονδήποτε λόγο των κωδικών, πρέπει να ζητήσετε ανάκτηση αυτών, ενεργοποιώντας την επιλογή “Ξεχάσατε την ονομασία χρήστη ή το συνθηματικό σας;” ενώ δεν πρέπει να επιχειρήσετε είσοδο μέσω της πιστοποίησης από τη ΓΠΣ.

Σημειώνεται ότι ο ΟΑΕΔ χορηγεί ξεχωριστούς κωδικούς πρόσβασης για την έδρα και για κάθε υποκατάστημα παρόχου. **Συνεπώς, αν θέλετε να υποβάλλετε αιτήσεις για περισσότερα του ενός υποκαταστήματα, χρησιμοποιείτε για κάθε αίτησή σας, αντίστοιχους κωδικούς πρόσβασης.**

Αν δεν έχετε χρησιμοποιήσει στο παρελθόν τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του ΟΑΕΔ και δεν διαθέτετε κωδικούς πρόσβασης σε αυτές, και θέλετε να υποβάλετε μόνο μία αίτηση για ένα κατάστημα (έδρα ή υποκατάστημα), μπορείτε να υποβάλετε τις ηλεκτρονικές σας αιτήσεις με τη χρήση κωδικών TAXISnet.

Αν δεν έχετε χρησιμοποιήσει στο παρελθόν τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του ΟΑΕΔ και δεν διαθέτετε κωδικούς πρόσβασης σε αυτές, και θέλετε να υποβάλετε αιτήσεις για περισσότερα του ενός υποκαταστήματα (ή και την έδρα), πρέπει να αιτηθείτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από την Υπηρεσία του ΟΑΕΔ (ΚΠΑ2) στην αρμοδιότητα της οποίας ανήκει το κάθε υποκατάστημά σας τη χορήγηση κωδικών πρόσβασης, συνοδεύοντας το αίτημά σας με τα νομιμοποιητικά δικαιολογητικά της επιχείρησης και με Υπεύθυνη Δήλωση του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησής σας που θα φέρει τη βεβαίωση του γνησίου υπογραφής του δηλούντος ή θα έχει εκδοθεί ηλεκτρονικά από την ψηφιακή πύλη του Δημοσίου [www.gov.gr](http://www.gov.gr).

Η διαδικασία συμπλήρωσης και υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης συμμετοχής έχει αναλυτικά ως εξής:

**Επιλέγετε το έντυπο “Αίτηση χορήγησης πιστωτικών σημειωμάτων σε νέους έως 24 ετών για την αγορά βιβλίων”.** Εν συνεχεία, εισέρχεστε στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες με τους κωδικούς πρόσβασής σας σύμφωνα με τα παραπάνω.

**Επιλέγετε “ΑΙΤΗΣΕΙΣ” & στη συνέχεια “ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ”**

Ημερομηνία	ΑΑ Αίτησης	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Υπεροπία επίθεσης	Τρέχουσα επίθεση	Αιτήσεις
4					
4					
4					
4					

**Στη συνέχεια επιλέγετε “Εκδήλωση ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΩΝ ΣΕ ΝΕΟΥΣ ΕΩΣ 24 ΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΠΟΑ-ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΟΥ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΑΕΔ.**

**Ελέγχετε τα στοιχεία σας και επιλέγετε “ΕΠΟΜΕΝΟ”**

**Συνολικό φάσμα**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ  
Ονοματεπώνυμο / Επιστολή  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΠΙΣΤΟΤΙΚΩΝ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΩΝ ΣΕ ΝΕΟΥΣ ΕΩΣ 24 ΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΠΡΟΤΥΠΟΥΛΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΠΟΑ-ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΟΥ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΑΕΔ

Γενικό Στοιχείο Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

**Στοιχεία Αιτούντος**

Τίτλος	Τύπος
ΕΙΔΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	A.E. ✎

Επιμέτρηση Τύπος  
ΕΙΔΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ A.E. ▾

Αίτηση Κοστολόγηση

Εξόδος Επισύναψη εγγράφων... < Επόμενο >

ΟΑΕΔ eServices 105

Επιλέγετε τη νομική μορφή της επιχείρησής σας.

Σε κάθε άλλη περίπτωση Νομικού Προσώπου, υποχρεωτικά συμπληρώνετε το πεδίο, περιγράφοντας τη νομική μορφή της επιχείρησης.

**Συνολικό φάσμα**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ  
Ονοματεπώνυμο / Επιστολή  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΠΙΣΤΟΤΙΚΩΝ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΩΝ ΣΕ ΝΕΟΥΣ ΕΩΣ 24 ΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΠΡΟΤΥΠΟΥΛΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΠΟΑ-ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΟΥ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΑΕΔ

**Επισυναπτόμενα έγγραφα** Επιστροφή Νέο Επισυναπτόμενο

🔍	ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΆΛΛΗ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΝΟΜΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ
🔍	ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ Α.Ε
🔍	ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΑΤΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
🔍	ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ Ε.Π.Ε & Ι.Κ.Ε
🔍	ΓΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ Ο.Ε & Ε.Ε.

Στη συνέχεια επιλέγετε το πεδίο “ ΕΠΙΣΥΝΑΨΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ”. Σαρώνετε τα δικαιολογητικά που κατά περίπτωση απαιτούνται και τα επισυνάπτετε.

**Δικαιολογητικά συμμετοχής είναι τα εξής, ανάλογα με τη νομική μορφή της επιχείρησής σας:**

**α. Σε περίπτωση συμμετοχής ατομικής επιχείρησης:**

Βεβαίωση έναρξης/μεταβολής εργασιών από την αρμόδια ΔΟΥ.

**β. Σε περίπτωση συμμετοχής Ο.Ε. & Ε.Ε.:**

Βεβαίωση έναρξης/μεταβολής εργασιών μη φυσικών προσώπων από την αρμόδια ΔΟΥ

και

ι. Αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού και των εγγράφων τροποποιήσεών του, από το οποίο να προκύπτει ο Διαχειριστής ή οι Διαχειριστές.

ii. Οποιοδήποτε επίσημο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει το πρόσωπο που έχει δικαίωμα να δεσμεύει με την υπογραφή του το Νομικό Πρόσωπο (στην περίπτωση που αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό).

**γ. Σε περίπτωση συμμετοχής Ε.Π.Ε. & Ι.Κ.Ε.:**

Βεβαίωση έναρξης/μεταβολής εργασιών μη φυσικών προσώπων από την αρμόδια ΔΟΥ

και

i. Καταστατικό εταιρείας και ΦΕΚ δημοσίευσης αυτού.

ii. Τροποποιήσεις του καταστατικού, εφόσον υπάρχουν.

iii. Οποιοδήποτε επίσημο έγγραφο, από το οποίο να προκύπτει το πρόσωπο που έχει δικαίωμα να δεσμεύει με την υπογραφή του το νομικό πρόσωπο (στην περίπτωση που αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό).

**δ. Σε περίπτωση συμμετοχής Α.Ε.:**

Βεβαίωση έναρξης/μεταβολής εργασιών μη φυσικών προσώπων από την αρμόδια ΔΟΥ

και

i. Φ.Ε.Κ. στο οποίο δημοσιεύθηκε το καταστατικό της Εταιρείας.

ii. Φ.Ε.Κ. με τις τροποποιήσεις του καταστατικού, εφόσον υπάρχουν.

iii. ΦΕΚ στο οποίο δημοσιεύθηκε η τελευταία συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου σε Σώμα και στο οποίο αναφέρεται η λήξη θητείας αυτού ή

Αντίγραφο πρακτικού συνεδρίασης της Α.Ε. για τη συγκρότηση και τον χρόνο θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο θα έχει ήδη κατατεθεί για δημοσίευση σε ΦΕΚ και θα φέρει τον σχετικό αριθμό κατάθεσης (σε περίπτωση που δεν έχει γίνει η δημοσίευση σε ΦΕΚ).

iv. Πρακτικό συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Α.Ε. από το οποίο θα προκύπτει το πρόσωπο που εξουσιοδοτείται να εκπροσωπεί την επιχείρηση.

**ε. Σε κάθε άλλη περίπτωση Νομικού Προσώπου:**

Βεβαίωση έναρξης/μεταβολής εργασιών μη φυσικών προσώπων από την αρμόδια ΔΟΥ

και Στοιχεία ή έγγραφα από τα οποία να προκύπτει το πρόσωπο/ τα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους το Νομικό Πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου Νομικού Προσώπου.

Σε περίπτωση που είχατε ενταχθεί στο Μητρώο Παρόχων στο πλαίσιο υλοποίησης του Προγράμματος χορήγησης επιταγών βιβλίων του ΟΑΕΔ έτους 2020 και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά δεν έχουν τροποποιηθεί ή μεταβληθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο, επισυνάπτετε Υπεύθυνη Δήλωση ότι τα δικαιολογητικά σας παραμένουν σε ισχύ.

Στη συνέχεια, ελέγχετε τα στοιχεία της αίτησης, αποδέχεστε τους όρους και επιλέγετε “ΥΠΟΒΟΛΗ”

<b>Ενεργοποιημένος</b>
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνύμιο

<b>Στοιχεία Αίτησης</b>
Ημερομηνία καταγραφής Αριθμός Πρωτοκόλλου Υπερσία κατάθεσης Πάργαρη ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΠΙΣΤΟΤΙΚΩΝ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΩΝ ΣΕ ΝΕΟΥΣ ΕΩΣ 24 ΕΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΒΙΒΛΙΩΝ ΠΡΟΤΟΒΟΥΛΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΑ-ΕΚΤΕΛΟΥΜΕΝΟΥ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΑΕΔ Τρέχουσα κατάσταση ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ
<b>Επιβεβαίωση</b> <span style="float: right;">Επιστροφή</span>
Ολοκληρώθηκε με επιτυχία η καταγραφή της αίτησης συμμετοχής στο πρόγραμμα. Μπορείτε να παρακολουθείτε την πορεία της αίτησής σας, μέσα του συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του Οργανισμού (eServices IIS), ως πιστοποιημένος χρήστης.

Με την κατάθεση της αιτήσεώς σας, το σύστημα σας χορηγεί αποδεικτικό της υποβολής, το οποίο φέρει αριθμό πρωτοκόλλου (κωδικός αριθμός αίτησης) και αναγράφει την ακριβή ημερομηνία και ώρα υποβολής.

Διόρθωση των αιτήσεων ΕΠΙΤΡΕΠΕΤΑΙ ΜΟΝΟ ΜΕ ΝΕΕΣ ΑΙΤΗΣΕΙΣ, οι οποίες υποβάλλονται έως τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων σε αντικατάσταση των προηγούμενων, κατόπιν ακύρωσής τους.